

# HUISHOUEDELIJK REGLEMENT VAN DE VERENIGING WEEZENKAS

## Hoofdstuk 1 VAN DE LEDEN

### Artikel 1

Aan een aspirant lid worden ter invulling en ter ondertekening een vragenlijst en de Statuten en reglementen van de Weezenkas toegestuurd.

Het bestuur stelt de vragenlijst als bedoeld in artikel 6 der Statuten vast en is bevoegd wijzigingen en aanvullingen daarin aan te brengen. De vragenlijst zal in elk geval moeten bevatten de door de aanvrager te ondertekenen verklaring dat de aanvrager kennis heeft genomen van de Statuten en reglementen en de daarin vervatte bepalingen en voorwaarden.

### Artikel 2

Bij onjuiste opgaven door de aanvrager, zal de Weezenkas van al haar verplichtingen ontheven zijn, onverminderd haar bevoegdheid tot het vorderen van vergoeding van alle schade die ten gevolge van gedane opgaven zijn geleden, waaronder begrepen terugbetaling van eventuele verrichte uitkeringen of betalingen.

### Artikel 3

De leden behoren van elke verandering in de samenstelling van hun gezin, hun woonplaats en adres onverwijld schriftelijk kennis te geven aan de secretaris/penningmeester.

### Artikel 4

Het bestuur beslist na beoordeling van de vragenlijst en de eventueel naar aanleiding daarvan ingewonnen inlichtingen, of de aanvrager als gewoon lid of partnerlid kan worden aanvaard.

### Artikel 5

Van de beëindiging van het lidmaatschap op een der in art.10, sub b., c. of d. van de Statuten vermelde wijzen wordt door de secretaris/penningmeester een schriftelijke bevestiging gezonden.

## Hoofdstuk II VAN DE VERKLARING VAN LIDMAATSCHAP EN DE CONTRIBUTIE

### Artikel 6

Het bestuur stelt de verklaring van lidmaatschap vast.  
De secretaris verzendt de verklaring van lidmaatschap tezamen met het verzoek tot betaling van de contributie.

#### Artikel 7

Na ontvangst van de vragenlijst deelt de secretaris zo spoedig mogelijk aan de aanvrager mede of deze als gewoon lid of als partnerlid wordt aanvaard.

#### Artikel 8

Indien het bestuur gebruik maakt van zijn bevoegdheid als bedoeld in art. 8 van de Statuten wordt aan het desbetreffende lid schriftelijk kennis gegeven van de voorwaarden waaronder, de tijd waarin, en het gedeelte waarvoor, vrijstelling van betaling van de contributie wordt verleend. Het bestuur kan te allen tijde de verleende vrijstelling herroepen, indien de gronden daartoe niet meer aanwezig zijn, of indien de vrijstelling is verleend tengevolge van onjuiste opgaven.

#### Artikel 9

Alvorens de aangetekende brief als bedoeld in art. 10, sub c. van de Statuten wordt verzonden, wordt het lid met achterstallige contributie tenminste twee maal schriftelijk uitgenodigd zijn contributie te voldoen, onder mededeling van de gevolgen verbonden aan niet-betaling.

### Hoofdstuk III VAN DE REGISTERS, DE GELDMIDDELEN EN DE COMMISSIE VAN OPVOEDING

#### Artikel 10

Het bestuur stelt de registers als bedoeld in de artikelen 7 en 16 van de Statuten vast.

Deze registers worden zodanig ingericht dat doorlopend en achtereenvolgens de uitreiking der verklaringen van lidmaatschap wordt aangetekend en zodanig ruimte aanwezig blijft, dat de samenstelling van het gezin, de datum van het einde van het lidmaatschap, de data der meerderjarigheid der wezen en / of halfwezen kan worden aangetekend.

#### Artikel 11

De geldmiddelen mogen worden belegd in:

Deposito's  
Gemengde duurzame beleggingsfondsen  
Onroerende zaken  
Staatsobligaties  
Aandelen in solide duurzame ondernemingen

#### Artikel 12

Contante gelden worden in rekening-courant gestort bij een of meer bankinstellingen en / of girodiensten.

Effecten worden in open bewaargeving bij een of meer bankinstellingen gedeponneerd.

#### Artikel 13

De penningmeester is bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking tot een bedrag van  
€ 5000,--

Voor beschikkingen boven dit bedrag is de medewerking van de voorzitter vereist.

De penningmeester is persoonlijk aansprakelijk voor alle beschikkingen, die hij verricht zonder besluit van het bestuur.

#### Artikel 14

De Commissie van Opvoeding bestaat uit ten minste drie leden, de grootste is afhankelijk van het aantal te verzorgen kinderen. Leden worden voor een periode van vier jaar benoemd. Ze treden af volgens een rooster dat de continuïteit waarborgt. Een aftredende is terstond herkiesbaar.

Door elk lid kunnen kandidaten voor de Commissie van Opvoeding veertien dagen voor de Algemene Vergadering als bedoeld in art. 31 der Statuten aan het bestuur worden aanbevolen. Het bestuur is bevoegd zelf kandidaten te stellen.

#### Artikel 15

De Commissie van Opvoeding wijst uit haar midden een voorzitter en een secretaris aan. Zij vergadert zo dikwijls als zij dit nodig oordeelt. Indien twee leden der Commissie een vergadering nodig oordelen wordt deze door de secretaris bijeengeroepen binnen vier weken na dagtekening van desbetreffend verzoek. De secretaris maakt een schriftelijk verslag van het in de vergadering behandelde en houdt een lijst van de genomen besluiten bij.

In elk geval wordt door de Commissie voor 31 december van elk jaar een vergadering gehouden. Alle leden van het bestuur hebben

te allen tijde het recht de vergaderingen van de Commissie bij te wonen. Bij de vergaderingen is ten minste één lid van het bestuur aanwezig, hij of zij heeft daarin een adviserende stem.

#### Artikel 16

De Commissie van Opvoeding houdt toezicht op de verzorging van de kinderen die de Weezenkas overeenkomstig Hoofdstuk III der Statuten geheel of gedeeltelijk tot haar last heeft. In samenwerking en overleg met de wettige vertegenwoordigers van de kinderen wordt bezien wat voor de verzorging en opvoeding van belang is. Zij verleent raad en bijstand aan de wettelijke vertegenwoordigers. Wanneer gewenst wordt externe deskundigen om advies gevraagd.

#### Artikel 17

De Commissie van Opvoeding maakt jaarlijks een begroting van de geldbedragen die voor elk kind, dat geheel of gedeeltelijk ten laste van de Weezenkas is, benodigd zijn. Deze begroting wordt vastgesteld overeenkomstig art. 17 van de Statuten.

De Commissie van Opvoeding draagt zorg voor de uitkering van deze geldbedragen en houdt toezicht op de besteding ervan. Zij is bevoegd aanvullende begrotingen op te maken en voorstellen tot intrekking van vastgestelde uitkeringen te doen. Jaarlijks maakt de Commissie van Opvoeding een afrekening op van de verstrekte uitkeringen.

#### Artikel 18

De Commissie van Opvoeding kan namens de Weezenkas adviezen geven die haar nodig voorkomen in het belang van de verzorging en opvoeding van de kinderen.

#### Artikel 19

De secretaris van het bestuur stelt zo spoedig mogelijk de Commissie van Opvoeding ervan op de hoogte dat een kind wees of halfwees is geworden.

Een bestuurslid en een lid van de Commissie van Opvoeding nemen daarna contact op met de wettige vertegenwoordigers van de kinderen om de werkwijze van de Vereniging toe te lichten.

### Hoofdstuk IV VAN HET BESTUUR EN DE ALGEMENE VERGADERING

### Artikel 20

Door elk lid kunnen ten minste vier weken voor de Algemene Vergadering als bedoeld in art. 31 van de Statuten kandidaten voor het bestuur worden gesteld. Het bestuur is bevoegd zelf kandidaten te stellen. In de convocatie voor de Algemene Vergadering worden de kandidaten allen genoemd, voor zover zij verklaard hebben hun kandidatuur te aanvaarden.

Indien er meer kandidaten zijn dan het aantal te vervullen plaatsen, wordt schriftelijk gestemd. Deze stemming vindt plaats op de Algemene Vergadering. Deze Vergadering wijst uit haar midden drie leden aan, die als stembureau fungeren. Degene met de meeste stemmen wordt gekozen. Indien de stemmen staken, dan wordt herstemd. Als dan weer de stemmen, dan wordt er geloot.

### Artikel 21

Het bestuur neemt zijn besluiten met gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van de stemmen wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.

### Artikel 22

De oproepen voor de Algemene Vergadering als bedoeld in art. 23 van de Statuten worden uiterlijk twee weken voor deze vergadering verzonden. Voorstellen van het bestuur worden zoveel mogelijk in de oproep vermeld.

Voorstellen van de leden moeten uiterlijk een week voor de vergadering ter kennis van het bestuur worden gebracht. Later ingekomen voorstellen komen ter vergadering niet in behandeling, tenzij het bestuur dit toestaat.

### Artikel 23

De kascommissie bestaat uit twee leden en één reservelid. Deze leden worden voor maximaal twee jaar aangesteld.

### Artikel 24

Stemmingen over personen geschieden schriftelijk.

### Artikel 25

Een verslag van de vergadering wordt in ieder geval aan alle deelnemers en verder op verzoek aan de leden en donateurs ter beschikking gesteld.

### Artikel 26

Oproepen tot buitengewone Algemene Vergaderingen worden uiterlijk acht dagen van tevoren verstuurd. Zoveel mogelijk worden

voorstellen van het bestuur in de oproep vermeld.

Artikel 27

Het bestuur onderhoudt een website waarin relevante informatie voor bestaande en aspirant-leden is te lezen.

Aldus vastgesteld door de Algemene Vergadering van 24 mei 2008